



Formation et intervention dans vos locaux ou dans notre centre de formation

Objectifs

*A l'issue de la formation,
le stagiaire doit être capable
de gérer l'activité commerciale
achats, ventes, prospection, facturation, stocks...
avec Sage Gestion Commerciale 100
et d'effectuer les paramétrages de bases.*

Public

*Débutant ou utilisateur
de Sage Gestion Commerciale.*

Pré-requis

*Utilisation courante
de l'environnement Windows.*

Durée

*Dans vos locaux :
1 à 5 jours selon les besoins (9h30 – 17h30)
Soit 7 à 35 heures de formation.*

*Dans notre centre de formation :
3 jours (9h30 – 17h30)
Soit 21 heures de formation.*

Le lieu du stage

*Dans vos locaux :
Jusqu'à 4 Participants (850 € ht / jour),
150 € ht par Participant supplémentaire.
ou*

Dans notre centre de formation :

*Cergy, Paris, Bordeaux, Lyon
 Session Individuelle (850 € ht / jour),*

*Session Personnalisée 4 Participants maxi
(495 € ht / jour)*

Sage Gestion Commerciale 100 N. 1

Cursus de Base

1- La création du fichier commercial

2- Les dépôts de stockages

3- Le fichier clients

4- Les fiches articles

5- La saisie du stock initial

6- Les documents de ventes

7- Indisponibilités en stock et livraisons partielles

- Gestion de stocks négatifs
- Gestion des reliquats
- Livraisons partielles
- Gestion des articles non livrés

8- Gestion des tarifs

9- Les achats

- Conditionnement fournisseurs
- MAJ des préférences fournisseurs

10- La saisie des règlements

11- Les documents de stock

- Le mouvement d'entrée
- Le mouvement de sortie
- Le virement de dépôt à dépôt
- Le bon de dépréciation
- Impression des documents de stock

12- Les représentants

13- La mise à jour des tarifs

14- Le fichier des articles : cas particuliers

- Gestion des conditionnements
- Vente au débit
- Facturation forfaitaire / poids net

15- La Fonction T-mail

16- La saisie d'inventaire

17- Le réapprovisionnement

18- Les frais d'Expédition

19- Contrôle de l'encours client

